



Občina Ribnica

Oddelek za družbene in gospodarske dejavnosti

Gorenjska cesta 3
1310 Ribnica

t: 01 837 20 00
e: obcina@ribnica.si
www.ribnica.si

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

**ZA DODELJEVANJE POMOČI ZA OHRANJANJE IN SPODBUJANJE RAZVOJA
KMETIJSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI RIBNICA**

**UKREP 1 – Naložbe na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko
proizvodnjo**

UKREP 2 – Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

UKREP 3 – Pomoč za zaokrožitev kmetijskih zemljišč

Povabilo k oddaji vloge

Občina Ribnica, Gorenjska cesta 3, 1310 Ribnica, vabi vse vlagatelje, da v skladu z objavljenim javnim razpisom za dodeljevanje pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Ribnica v letu 2024 (v nadaljevanju: javni razpis) in to razpisno dokumentacijo, oddajo svojo vlogo za dodelitev pomoči de minimis. Javni razpis je objavljen na oglasni deski in spletni strani Občine Ribnica.

Javni razpis se izvaja v skladu s Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Ribnica (Ur. l. RS, št. 85/24, v nadaljevanju Pravilnik), Mnenja o skladnosti sheme pomoči de minimis »Pomoči de minimis za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Ribnica« (št. priglasitve: KDM-037-5883865-2024), Mnenja o skladnosti sheme de minimis pomoči »Spodbujanje razvoja dopolnilnih dejavnosti v Občini Ribnica« (št. priglasitve: M001-5883865- 2024) ter Odloka o proračunu Občine Ribnica za leto 2024 (Ur. l. RS, št. 129/23).

Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih sredstev za ukrepe razvoja podeželja na območju Občine Ribnica.

Ukrepi v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013

UKREP 1: Naložbe na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih.

Najvišji skupni znesek pomoč znaša največ 3.000 eurov na leto na kmetijsko gospodarstvo.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva ali njegov pooblaščenec.

Upoštevajo se računi in potrdila o plačilu, nastali od 1. 1. 2024 do 15. 12. 2024. Računi oz. druga ustrezna dokazila se morajo glasiti na ime upravičenca.

Upravičeni stroški:

- gradnja, nakup ali izboljšanje nepremičnin,
- nakup nove mehanizacije in opreme do tržne vrednosti sredstev,
- splošni stroški na področju izdatkov prejšnjih alinej tega odstavka, kot so plačila za storitve arhitektov, inženirjev in svetovalcev, plačila za storitve svetovanja v zvezi z okoljsko in ekonomsko trajnostjo, vključno s stroški za študije izvedljivosti.

Upravičenci so kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ležijo na območju občine in izvajajo naložbo na območju občine ter dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 1 ha primerljivih kmetijskih površin v lasti ali zakupu, ki ležijo na območju občine, in na kmetijskem gospodarstvu redijo najmanj eno glavo velike živine.

Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:

- izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;
- izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije;
- vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo.

Pomoč se ne dodeli za:

- nakup plačilnih pravic,
- nakup in zasaditev letnih rastlin,
- dela v zvezi z odvodnjavanjem,
- naložbe za skladnost z veljavnimi standardi Unije,
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami, kot so marža zakupodajalca, stroški refinanciranja obresti, režijski stroški in stroški zavarovanja.

Pogoji za pridobitev sredstev:

- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno (gradbeno dovoljenje, mnenje o skladnosti posega s prostorskimi akti, soglasje lastnika zemljišča v primeru zakupa),
- predložitev projektne dokumentacije za izvedbo naložbe ter predložitev dokazila o stroških vezanih na izdelavo projektne dokumentacije, kadar so upravičeni do sofinanciranja,
- za naložbe, v zvezi s katerimi mora biti opravljena presoja vplivov na okolje v skladu s predpisi o posegih v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje, mora biti navedena presoja opravljena še pred datumom dodelitve individualne pomoči in pridobljeno soglasje za zadevni naložbeni projekt,
- predložitev ponudbe oziroma predračuna za načrtovano naložbo,
- predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel.

UKREP 2: Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

Cilj pomoči je urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov.

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki);
- stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije;
- stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo (fiksne in premične ograje, mreže za pašo živali, pašni aparati);
- stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ležijo na območju občine in izvajajo naložbo na območju občine ter dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 1 ha kmetijskih površin v lasti ali zakupu.

Vlogo za pomoč predloži nosilec kmetijskega gospodarstva ali njegov pooblaščenec.

Pogoji za pridobitev:

- ustrezna dovoljenja oziroma projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja,
- predračun stroškov, za katere se uveljavlja pomoč,
- kopija katastrskega načrta,
- dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča, sredstva se dodelijo za novogradnjo pašnika ali za obnovo pašnika.

Intenzivnost pomoči znaša do 50 % upravičenih stroškov. Najvišji skupni znesek za ta ukrep na posamezno kmetijsko gospodarstvo lahko znaša do 1.500 EUR na leto.

UKREP 3: Pomoč za zaokrožitev kmetijskih zemljišč

Cilj pomoči je zaokrožitev kmetijskih zemljišč za zmanjšanje razdrobljenosti in racionalnejšo rabo kmetijskih zemljišč.

Upravičeni stroški:

- stroški pravnih in upravnih postopkov pri medsebojni menjavi kmetijskih zemljišč, vključno s stroški geodetskega pregleda.

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, ki so vpisana v register kmetijskih gospodarstev in imajo kmetijska zemljišča, vključena v zaokrožitev na območju občine.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva ali njegov pooblaščenec.

Pogoji za pridobitev:

- načrt o nameravani zaokrožitvi kmetijskih zemljišč,
- predračun/račun za upravičene stroške.

Intenzivnost pomoči:

- do 100 % upravičenih stroškov.

Najvišji skupni znesek za ta ukrep na posamezno kmetijsko gospodarstvo lahko po posameznem javnem razpisu znaša do 1.500 EUR.

Navodila za oddajo vlog

Vlagatelji izpolnijo in oddajo vloge v glavni pisarni Občine Ribnica, Gorenjska cesta 3, Ribnica, obvezno na predpisanem obrazcu ali pošljejo po priporočeni pošti na naslov Občine Ribnica, Gorenjska cesta 3, 1310 Ribnica.

Rok za oddajo vlog z zahtevano dokumentacijo je 22. 10. 2024. Upoštevane bodo vloge, ki bodo oddane do postavljenega roka v zaprti kuverti in opremljene na sledeči način:

Ime in priimek (naziv) in polni
naslov vlagatelja:

.....
.....
.....

Ne odpiraj – vloga kmetijstvo
UKREP 1, 2 in 3

OBČINA RIBNICA
Gorenjska cesta 3

1310 RIBNICA

OSNOVNI PODATKI O NALOŽBI

	Lokacija naložbe: (V kolikor gre za naložbe v stroje, se izpolni prve tri stolpce, navede se sedež vlagatelja)			
Občina:				
Kraj oz. naslov:				
Številka GERK-a	Katastrska občina	Številka parcele	Lastnik / solastnik/zakupnik	Površina objekta* (v primeru hlevov, agromelioracij, pašnikov...)

*V primeru urejanja kmetijskih zemljišč in pašnikov se mora naložba izvesti na površini do 1 ha.

Terminski plan naložbe:

Začetek izvajanja Vpišite datum med 1. 1. 2024 in 15. 12. 2024	Konec izvajanja (do 15. 12. 2024)

OPIS PROJEKTA – SEZNAM UPRAVIČENIH STROŠKOV s kratkim opisom del, storitev, materiala, vrste opreme ...

Ukrep 1:

Naložbe na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo

Ukrep 1	Posodabljanje kmetijskih gospodarstev	
Upravičeni stroški po predračunu	Vrednost v EUR brez DDV	Vrednost v EUR z DDV
a) gradnja, nakup ali izboljšanje nepremičnin		
b) nakup nove mehanizacije in opreme do tržne vrednosti sredstev		
c) splošni stroški kot so plačila za storitve arhitektov, inženirjev in svetovalcev, plačila za storitve svetovanja v zvezi z okoljsko in ekonomsko trajnostjo, vključno s stroški za študije izvedljivosti.		

Ukrep 2

Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

Vrsta ukrepa / upravičeni stroški po predračunu	Vrednost v EUR brez DDV	Vrednost v EUR z DDV
a) Stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča		
b) Stroški izvedbe del za nezahtevno agromelioracije		
c) stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo		
d) stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino		

Ukrep 3:		Pomoč za zaokrožitev kmetijskih zemljišč	
Vrsta ukrepa / upravičeni stroški po predračunu		Vrednost v EUR brez DDV	Vrednost v EUR z DDV
a) stroški pravnih in upravnih postopkov pri medsebojni menjavi kmetijskih zemljišč, vključno s stroški geodetskega pregleda.			

Financiranje naložbe (Izhajati iz skupnega zneska financiranja)	Višina v EUR
Vrsta sredstev	brez DDV
Lastna sredstva:	
Zaprošena nepovratna sredstva občine:	
Drugo: (vpisati vir):	
SKUPAJ (enako vrednosti po predračunu)	

Podatki o številu GVŽ, ki se redijo na kmetijskem gospodarstvu ter o primerljivih kmetijskih površinah v lasti ali zakupu, ki ležijo na območju občine.

Število GVŽ, ki se redijo na kmetijskem gospodarstvu	_____ GVŽ
Površina njiv ali vrtov	_____ ha
Površina travnikov ali ekstenzivnih sadovnjakov	_____ ha
Površina pašnikov	_____ ha
Površina plantažnih sadovnjakov ali vinogradov ali hmeljišč	_____ ha
Površina gozdov	_____ ha
Drugo: _____	_____ ha
Skupaj površina primerljivih kmetijskih površin v lasti ali zakupu	_____ ha

PODPISANA IZJAVA	
Izjavljam, da	
1.	so vsi v vlogi navedeni podatki (vključno z dokumentacijo) popolni in verodostojni ter da sem seznanjen(a) s posledicami navajanja neresničnih podatkov v tej vlogi; seznanjen(a) sem tudi z obvezo, da moram vsa pridobljena sredstva, ki jih pridobim nezakonito, porabim nenamensko, da odstopim od pogodbe oz. da del ne izvršim v skladu s pogodbeni določili, vrniti skupaj s pripadajočimi zakonskimi obrestmi ter da v tem primeru ne morem pridobiti novih sredstev iz naslova Pravilnika.
2.	kmetijsko gospodarstvo / mikro podjetje ni podjetje v težavah oz. ni v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku ali postopku prisilnega prenehanja;
3.	kmetijsko gospodarstvo / mikro podjetje nima neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgov;
4.	kmetijsko gospodarstvo / mikro podjetje ima poravnane vse obveznosti do Občine Ribnica, Republike Slovenije in poravnane obveznosti do delavcev;
5.	se pomoč ne nanaša za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer pomoč ni neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;
6.	pomoč ni odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga;
7.	se strinjam in sprejemam vse pogoje iz javnega razpisa, razpisne dokumentacije ter vzorca pogodbe in da z njimi v celoti soglašam;
8.	da se strinjam z načinom zbiranja in obdelave osebnih podatkov, ki se uporablja za izvajanje tega razpisa;
9.	Obkrožiti ustrezno alinejo! <ul style="list-style-type: none"> da za iste upravičene stroške nisem prejel/-a drugih pomoči; da sem v postopku pridobivanja pomoči iz drugih javnih virov za iste upravičene stroške: Ustanova, pri kateri kandidiram: _____ Upravičeni stroški, za katere kandidiram: _____ Višina predvidenih odobrenih sredstev: _____ Oblika predvidenih odobrenih sredstev: nepovratna posojilo subvencija obrestne mere <ul style="list-style-type: none"> da s predvidenim dodeljenim zneskom pomoči de minimis, ne bo presežena zgornja meja de minimis pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih.
10.	Izjavljam, da za izvedbo naložbe ni potrebno/-a:

	<ul style="list-style-type: none"> gradbeno dovoljenje; druga ustrezna dokumentacija; presoja vplivov na okolje (na podlagi Uredbe o posegih v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje (Ur.l.RS, št. 51/2014; samo za ukrep 1);
11.	bo naložba izvedena v skladu z vsemi veljavnimi predpisi;
12.	naložbe ne bom uporabljal(a) v nasprotju z namenom dodelitve sredstev;
13.	bo po zaključku naložbe le-ta v uporabi za namen, za katerega sem pridobil(a) sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev;
14.	bom v primeru odobritve pomoči predpisano dokumentacijo vodil(a) in hranil(a) še najmanj 10 let po izplačilu sredstev;
15.	za namen razpisa dovoljujem Občini Ribnica pridobitev podatkov iz uradnih evidenc.

Vlagatelj sem v zadnjih treh proračunskih letih prejel de minimis pomoč na podlagi Uredbe de minimis pri naslednjem

dajalcu v znesku
dajalcu v znesku
dajalcu v znesku
dajalcu v znesku

Vlagatelj izjavljam, da sem lastniško povezan z naslednjimi podjetji oziroma s katerimi tvorim enotno podjetje):.....
.....

Vlagatelj izjavljam, da

smo se združili s pravno osebo
dne
matična št.

oziroma

smo se pripojili k pravni osebi
dne
matična št.

oziroma

smo se razdelili na dve ali več ločenih pravnih oseb, in sicer na:
dne

a) pravna oseba: , matična številka
b) pravna oseba: , matična številka

Za navedene izjave kazensko in materialno odgovarjam.

V/na, dne (Podpis vlagatelja)
-----------------------	------------------------------

Občina Ribnica, Gorenjska cesta 3, 1310 Ribnica (upravljavec) se zavezuje, da bo osebne podatke, pridobljene v postopku javnega razpisa za dodeljevanje pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Ribnica v letu 2024 in za namen dodeljevanja de minimis pomoči ter poročanja o de minimis pomočeh varovala v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22) ter drugo zadevno področno zakonodajo kot tudi skladno z Uredbo (EU) 2016/679 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov. Upravljavec je dolžan osebne podatke posredovati uporabniku Ministrstvu za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano. Osebe, na katere se nanašajo osebni podatki, imajo pravico do vpogleda, prepisa, kopiranja, dopolnitve, popravka, blokiranja in izbrisa osebnih podatkov, ki se nanašajo nanj.

UKREP 1

- izpolnjen in podpisan obrazec vloge,
- izpolnjena in podpisana izjava,
- ustrezno dovoljenje za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- predložitev projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o stroških vezanih na izdelavo projektne dokumentacije, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- presoja vplivov na okolje, če je le-ta potrebna;
- v primeru, da vlagatelj ni lastnik oziroma je solastnik oziroma zakupnik, mora predložiti soglasje lastnika, da lahko vlagatelj izvaja investicijo v / na objektu oz. parceli št. ____, k.o. ____.
- ponudbe oziroma predračuni za načrtovano naložbo;
- fotokopija oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel.

UKREP 2

- izpolnjen in podpisan obrazec vloge,
- izpolnjena in podpisana izjava,
- dokumentacija za izvedbo naložbe: načrt za izvedbo s popisom del, opreme ipd.,
- ustrezno dovoljenje za izvedbo naložbe,
- ponudbe oziroma računi za naložbo;
- kopija katastrskega načrta,
- dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe, v kolikor vlagatelj ni lastnik v primeru zakupa zemljišča;
- fotokopija oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel.

UKREP 3

- izpolnjen in podpisan obrazec vloge,
- izpolnjena in podpisana izjava,
- načrt o nameravani zaokrožitvi kmetijskih zemljišč (kopija katastrskega načrta ali ortofoto posnetek z označeno površino predvidenih zaokrožitev);
- ponudba oziroma račun za upravičene stroške.

ZAHTEVK ZA IZPLAČILO SREDSTEV¹

Ime in priimek/naziv vlagatelja: _____

Naslov/sedež:

Datum: _____

Občina Ribnica
Gorenjska cesta 3
1310 Ribnica

Zadeva: ZAHTEVK ZA IZPLAČILO SREDSTEV

Na podlagi pogodbe o sofinanciranju št. _____ prosim za nakazilo
odobrenih sredstev: _____ EUR.

Izjavljam,

1.	da vse kopije dokazil ustrezajo originalom,
2.	da je naložba zaključena.

Priloge:

- Kopije računov in potrdil o plačanih računih. Upoštevajo se računi in potrdila o plačilu, nastali od 1. 1. 2024 do 15. 12. 2024.
- Dve barvni fotografiji zaključene naložbe.

Podpis vlagatelja:

¹ **Opomba: Zahtevk za izplačilo sredstev s prilogami NI obvezna priloga k vlogi (obrazcu). Zahtevk in račune dostavite na Občino Ribnica po zaključeni naložbi najkasneje do 29. 11. 2024.**

VZOREC POGODBE

OBČINA RIBNICA, Gorenjska cesta 3, 1310 Ribnica, ki jo zastopa župan Samo Pogorelc, davčna številka: 61623059, matična številka: 5883865,
(v nadaljevanju občina)

in

Upravičenec, naslov, PŠ pošta, davčna številka: _____, matična številka: _____, številka KMG MID: _____, številka TRR: _____,
(upravičenec)

sklepata naslednjo

P O G O D B O

o dodelitvi de minimis pomoči – za OHRANJANJE IN SPODBUJANJE RAZVOJA KMETIJSTVA IN PODEŽELJA V
OBČINI RIBNICA ZA LETO 2024

ZA UKREP _____

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata:

- da je bil dne 7. 10. 2024 objavljen Javni razpis za dodeljevanje pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Ribnica v letu 2024 (v nadaljevanju: javni razpis);
- da se je prejemnik prijavil na javni razpis s pravočasno in popolno vlogo, ki jo je pregledala strokovna komisija, imenovana s strani župana;**
- da je občina z odločbo št. _____ z dne _____, prejemniku odobrila sredstva v višini _____ EUR, in sicer za _____/namen/ukrep/.

Sredstva se dodeljujejo na podlagi sheme de minimis Mnenja o skladnosti sheme pomoči de minimis »Pomoči de minimis za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Ribnica« (št. priglasitve: KDM-037-5883865-2024), Mnenja o skladnosti sheme de minimis pomoči »Spodbujanje razvoja dopolnilnih dejavnosti v Občini Ribnica« (št. priglasitve: M001-5883865- 2024).

2. člen

Občina bo sredstva iz 1. člena te pogodbe nakazala na podlagi zahtevka za izplačilo sredstev, kateremu morajo biti priložena dokazila za uveljavljanje pomoči (kopije računov in potrdil o plačanih računih).

V primeru, da so računi pri uveljavljanju zahtevka za izplačilo sredstev predloženi v nižji vrednosti kot so znašali predračuni, se vrednost dodeljenih sredstev temu ustrezno zniža.

Če prejemnik sredstev ne predloži zahtevanih dokazil (računov), kot je zapisano, pogodba preneha veljati, s tem pa prenehajo obveznosti Občine do prejemnika sredstev iz te pogodbe.

3. člen

Občina bo sredstva iz 1. člena te pogodbe nakazala 30. dan po prejemu zahtevka za izplačilo sredstev oziroma najkasneje do 31. 12. 2024, ter skladno s možnostmi proračuna Občine Ribnica za leto 2024.

Sredstva bodo nakazana na transakcijski račun končnega prejemnika št. _____, odprt pri _____.

Sredstva bodo izplačana iz proračunske postavke 1108: Neposredna plačila v kmetijstvu.

Občina si pridržuje pravico kadarkoli preverjati namensko porabo pridobljenih sredstev z vpogledom v celotno dokumentacijo v zvezi s predmetom te pogodbe, prejemnik sredstev pa je dolžan omogočiti takšen nadzor.

Pred izplačilom zahtevka si komisija pridržuje pravico opraviti ogled na terenu ter preveriti verodostojnost računov in ostale dokumentacije ter namensko porabo sredstev. Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini, pridobljenih po tem javnem razpisu, spremlja in preverja pri prejemnikih občinska strokovna služba, pristojna za področje kmetijstva, lahko pa tudi druga oseba, ki jo pooblasti župan. Namenskost porabe ugotavlja tudi nadzorni odbor Občine.

4. člen

Prejemnik se zavezuje:

- da naložbe ne bo uporabljal v nasprotju z namenom dodelitve sredstev;
- da bo za aktivnost vodil predpisano dokumentacijo;
- da bo občini omogočil vpogled v dokumentacijo in kontrolo koriščenja namenskih sredstev,
- da bo na občino dostavil zahtevek s prilogami oziroma račune najkasneje do 29. 11. 2024,
- da bo hranil vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po Pravilniku, deset let od datuma prejema pomoči iz Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Ribnica
- da bo pravni posel za naložbo sklenil s tretjimi osebami. Naložba je dovoljena le od tretjih oseb, po tržnih pogojih. Pri tem velja, da tretja oseba ne sme biti več kot 25% povezana (lastniški delež) s prejemnikom.

5. člen

Prejemnik se strinja, da mora s sklepom odobrena in že izplačana sredstva na podlagi te pogodbe vrniti v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi v roku 30 dni od prejema poziva za vračilo, če se ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;
- da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.

V zgoraj navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Ribnica za naslednji dve leti.

V primeru, da upravičenec ne bo črpal že odobrena sredstva, na naslednjih treh javnih razpisih za kmetijstvo, ki jih bo objavila Občina Ribnica, ne more pridobiti sredstev.

6. člen

Skrbnik pogodbe s strani Občine je _____.

Skrbnik pogodbe s strani upravičenca je _____.

7. člen

Morebitne spremembe te pogodbe so možne le s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

8. člen

Morebitne spore, ki bi izvirali iz te pogodbe, bosta pogodbeni stranki skušali reševati sporazumno. Če spora na ta način ne bo možno rešiti, si bosta pogodbeni stranki prizadevali rešiti spor iz te pogodbe z mediacijo in drugimi alternativnimi načini reševanja sporov. V kolikor to ne bo mogoče, je za reševanje sporov pristojno sodišče.

9. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in velja od datuma podpisa pogodbe.

10. člen

Pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih vsaka od strank prejme en izvod.

Številka: xxx-xxx/2024

Datum:

Prejemnik:

Župan Občine Ribnica
Samo Pogorelc